

Università degli Studi di Siena

Settimana di visita istituzionale 20-24 ottobre 2025



Scheda di valutazione - Dipartimento

Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Neuroscienze

E.DIP) Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti

E.DIP.1)

E.DIP.1) Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale

E.DIP.1.1 Il Dipartimento ha definito formalmente una propria visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e tenendo conto della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.

E.DIP.1.2 Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).

E.DIP.1.3 Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e ne monitora costantemente i risultati.

E.DIP.1.4 Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i risultati della VQR, gli indicatori di produttività scientifica dell'ASN, i contenuti della SUA-RD e con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo e dal Dipartimento.

[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.1].

Autovalutazione:

E.DIP.1.1

Il Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Neuroscienze (DSMCN) nasce da tre Dipartimenti: Dipartimento di Medicina Interna e Specialistica, Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Specialità Chirurgiche, Dipartimento di Neuroscienze (vedi la [Presentazione del DSMCN](#)). Il Dipartimento ha concretizzato la propria visione tramite la redazione del Piano Triennale di Dipartimento (PTD), che è presente nel sito di Ateneo e di Dipartimento e quindi facilmente consultabile a [Programmazione](#) e a [Assicurazione della Qualità](#)

Il PTD è stato ampiamente condiviso e approvato dal DSMCN e dal Senato Accademico. Il DSMCN si caratterizza per la presenza di un ampio spettro di settori scientifici disciplinari elencati alle pagine 4-14 del [PTD](#), rappresentativi delle Scienze Medico-Chirurgiche e di Medicina Traslazionale e Precisione. Il DSMCN presenta una marcata valenza clinico assistenziale.

Il DSMCN ha strategie coerenti col [Piano di Programmazione Strategica di Ateneo 2024-26](#) e col Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-27. La sinergia fra linee strategiche dell'Ateneo e il DSMCN è anche garantita dall'adozione di Indicatori che vengono monitorati e validati dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NDV) e che sono riportati al Capitolo 2 del [PTD](#).

La pianificazione strategica è stata oggetto di analisi nel DSMCN attraverso l'andamento degli indicatori (Capitolo 2 del [PTD](#), pagg 11-14) e sono stati definiti gli obiettivi strategici da migliorare (Cap. 6 del [PTD](#) pagg 33-36).

Il DSMCN collabora strettamente con l'Azienda Ospedaliera Senese con accordi inerenti in particolare la didattica sia sul piano formativo e della programmazione sia sul piano logistico (vedi in dettaglio il capitolo E.DIP.4.5 e relativi link e documenti allegati)

· La Didattica e la Scuola di Medicina e Scienze della Salute

Il DSMCN fa parte della [Scuola di Medicina e Scienze della Salute \(SMSS\)](#), che è stata istituita nel 2023

La SMSS è la struttura di raccordo tra il DSMCN, il Dipartimento di Biotecnologie Mediche (DBM) e il Dipartimento di Medicina Molecolare e dello Sviluppo (DMMS), codificata alla pag 11 dello [Statuto di Ateneo](#) all'art. 18. I [compiti della SMSS sono elencati nel sito specifico](#).

Il Dipartimento è impegnato con Rappresentanti di Docenti e Studenti nella SMSS, che ha una organizzazione che è dettagliata nel sito agli [Organi della Scuola](#). Il DSMCN risulta titolare o contitolare di 7 Corsi di Laurea Triennale, 2 corsi di Laurea Magistrale (in totale 2987 iscritti), 1 corso di Dottorato di Ricerca in Medicina Traslazionale e di Precisione (MedTep) (25 iscritti complessivamente) e 22 Scuole di Specializzazione (404 iscritti) come dettagliato alle pagg 24-26 del [PTD](#). La SMSS ha espresso le linee di programmazione didattica e di riorganizzazione dei piani didattici come enunciato da pag. 22 a pag 24 del [PTD](#).

· La ricerca

Il Progetto del Dipartimento ha il suo "core" nella ricerca traslazionale. Le linee di Ricerca Dettagliate sono reperibili alle pagg 17-22 del [PTD](#). Il DSMCN è sede amministrativa del Centro Regionale per la Medicina di Precisione ([C.R.E.M.E.P.](#)), costituito con Protocollo di Intesa (**E.DIP.1_DC_1**) fra Università di Siena, Azienda Ospedaliero Universitaria Senese e Fondazione Toscana Life Scienze (FTLS).. Il DSMCN promuove collaborazioni, convenzioni e possibilità formative con le realtà biotecnologiche del territorio , come la creazione di 2 laboratori: 1) Brain Imaging Laboratory Link (BILL), (**E.DIP.1_DC_2**); 2)"OTO-NEURO-TECH Lab", con l'azienda

MEDEL (**E.DIP.1_DC_3**); Il DSMCN si avvale anche di altri [Laboratori](#)

Terza Missione

La marcata valenza clinico-assistenziale del DSMCN favorisce le attività correlate alle scienze della vita e salute con propensione verso la sperimentazione clinica, ed iniziative di prevenzione con coinvolgimento diretto delle associazioni dei pazienti. Più in dettaglio la visione è nel sito del DSMCN ([Terza Missione](#)) e anche alle pagg 27-29 del [PTD](#). I docenti del DSMCN sono inoltre coinvolti in [cooperazioni con aziende farmaceutiche](#). Il DSMCN promuove, inoltre, gli eventi di divulgazione/impatto sociale organizzati dai docenti del Dipartimento (convegni e congressi).

E.DIP.1.2

Il [PTD](#) è il documento in cui il DSMCN comunica la sua visione, in particolare nella sezione 3 del [PTD](#) (Programmazione ed obiettivi pagg 17-29.). Il [PTD](#) è pubblicato nel sito dell'Ateneo e quindi facilmente fruibile da portatori di interesse interni ed esterni e facilmente consultabile al Capitolo [Programmazione](#) e al Capitolo [Assicurazione della Qualità](#) (come già dettagliato nell' E.DIP.1.1).

Per l'attività Didattica, le strategie sono state messe a punto in seguito alla valutazione scaturita dai rapporti delle SMA e del riesame ciclico (per ciascun corso di Laurea). La descrizione dettagliata per ogni Corso di Laurea delle problematiche e delle strategie intraprese e da intraprendere è alle pagg 22-24 del [PTD](#).

Per l'attività di Ricerca, la visione e la strategia sono espresse dal 2025 nel [PTD](#) (pag. 26/27) e precedentemente nel documento Riesame per l'assicurazione della qualità della Ricerca (per il 2023 **E.DIP.1_DC_4**).

Per la Terza Missione:

L'obiettivo è potenziare le attività attraverso incontri tematici con il Liaison Office, finalizzati a promuovere ulteriormente le conoscenze dei docenti sulle collaborazioni conto terzi, il deposito di brevetti e la creazione di nuove spin-off. Si propone, nel prossimo triennio, di dedicare una sezione specifica dei Consigli di Dipartimento all'aggiornamento sulle attività di public engagement. Nel dettaglio, le attività in corso e da implementare le strategie sono descritte alle pagg 27-29 del [PTD](#). Inoltre, il Dipartimento partecipa attivamente alle attività del progetto HRS (Human Resources for Researchers) come si evince dal documento: ["Internal Review: Report on the status of implementation of the Action Plan \(April 2024\)"](#)

E.DIP.1.3

In particolare per quanto riguarda la **Didattica** il Dipartimento si avvale della [convenzione tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria Senese \(AOUS\) e l'università degli studi di Siena per le esigenze di funzionamento dei corsi di studio di I e II livello afferenti all'area delle scienze Mediche e Biomediche](#), fondamentale per l'erogazione della proposta didattica presentata nella sezione E.DIP.1.1. In realtà la collaborazione con l'Azienda Ospedaliera è stretta su più fronti. Prova ne è la esistenza della [Commissione Paritetica](#) (vedi art. 19 dello Statuto Aziendale), nonché la esistenza dell'[Ufficio di Direzione](#) (art. 18 dello Statuto) in cui i Direttori dei Dipartimenti Assistenziali Integrati (DAI) Universitari si confrontano con i Direttori Ospedalieri e con la Direzione Aziendale. Importanti sono gli accordi con le altre Università nell'ambito del progetto Erasmus, elencati nel Documento "Destinazioni Riservate Agli Studenti Afferenti ai Dipartimenti" nel sito Erasmus [Area Scienze sperimentali e Medicina \(aggiornato al 20/1/2025\)](#). Il monitoraggio dei risultati avviene da parte del Consiglio della SMSS e della Commissione Didattica del DSMCN.

Per quanto concerne la **Ricerca** e la **Terza Missione**, attraverso il C.R.E.M.E.P. ha perseguito l'obiettivo di facilitare la costituzione di piattaforme scientifico tecnologiche aperte a collaborazioni sia interne che esterne, pubbliche e private (relazione attività svolte **E.DIP.1_DC_5**). Inoltre, nell'ambito delle progettualità PNRR e dei progetti di ricerca portati avanti dai Docenti afferenti al Dipartimento, sono stati stipulati degli [accordi di collaborazione con enti privati per il 2023-24-25](#). Nell'ambito del Dottorato sono state fatte convenzioni con Angelini Farmaceutici SPA (**E.DIP.1_DC_6**) e con l'Associazione Amici Contro la Sarcoidosi Italia ETS (**E.DIP.1_DC_7**). Il Dipartimento inoltre stipula accordi con gli attori pubblici e privati che partecipano ai [progetti Europei \(EU H2020\)](#)

E.DIP.1.4

Gli obiettivi previsti nel PTD sono in linea con il Piano di Programmazione Strategica di Ateneo, come si evince dalla Approvazione del PTD da parte del Senato Accademico del 10/12/24 e dalla [relazione del POA](#) del 28 gennaio 2025 (punto 4.2.)

Sul monitoraggio della didattica e della ricerca nel [PTD](#) da pag 11 a pag 14 vengono valutati gli andamenti di alcuni Indicatori raffrontando il biennio 2021-22 col biennio 2023-24. A pag 15 e 16 del [PTD](#) si trova un commento con le necessità di miglioramento di alcuni indicatori didattici (gradimento degli studenti soprattutto: indicatore C.a.) e la presa d'atto del miglioramento netto di indicatori della Ricerca (B.b. e E.b.). Il tasso di soddisfazione degli studenti è stato misurato tramite [questionari](#) a con successivo incontro con gli studenti per commenti sui risultati nella [Giornata della Restituzione](#). Nell'ambito del Sistema di Qualità è descritta dettagliatamente la [rilevazione opinione studenti](#). Nell'ambito della ricerca e della terza missione, il Direttore, insieme ai propri delegati, monitora la produttività scientifica con riunioni trimestrali e con un'analisi annuale (si veda ad esempio il Riesame 2023 per l'assicurazione della qualità della Ricerca **E.DIP.1_DC_4**, dal 2024 assorbito dal PTD) questo tenendo anche conto del Documento di Ateneo: [Human Resources Strategy for Researchers](#). Un documento recente del 30 aprile 2025 elaborato dal Referente per la ricerca del DSMCN sul monitoraggio delle pubblicazioni evidenzia risultati migliorativi del quinquennio 2020-24 rispetto al 2015-19 (**E.DIP.1_DC_8**)

Punti di Forza:

- Visione del Dipartimento su Didattica, Ricerca e Terza Missione

Il Dipartimento ha elaborato e definito la visione strutturata, rendendola anche pubblicamente accessibile, di tutti gli ambiti della propria missione (didattica, ricerca, terza missione), in linea con le priorità dell'Ateneo (Programmazione triennale - PTD 2024–2026), supportata da indicatori concreti e monitorabili, validati dal Nucleo di Valutazione. L'ampiezza dell'offerta formativa, la collaborazione stabile con l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese e l'adesione alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute assicurano un solido raccordo tra formazione accademica, esigenze cliniche e contesto professionale. La Ricerca focalizzata sulla medicina traslazionale e di precisione, rafforzata dalla presenza di laboratori specializzati, rappresenta un elemento distintivo, anche in chiave di trasferimento tecnologico. La Terza Missione verte verso attività di prevenzione, sperimentazione clinica, divulgazione e collaborazione con associazioni di pazienti. Il Dipartimento ha ampliato in modo significativo il proprio impegno nell'ambito delle attività di Public Engagement (PE) attraverso numerose iniziative, tra cui anche la partecipazione a eventi dell'associazione USiena Alumni.

- Politiche, strategie e obiettivi dipartimentali accessibili ai portatori di interesse

Il Dipartimento ha tradotto la propria visione politica e strategica in un insieme coerente di politiche e obiettivi, rendendoli pubblici e facilmente accessibili ai portatori di interesse interni ed esterni attraverso il Piano Triennale di Dipartimento (PTD 2024–2026), pubblicato sul sito di Ateneo. La strategia dipartimentale si articola in maniera integrata su didattica, ricerca e terza missione. Sul versante della didattica, un obiettivo qualificante è stato la revisione del piano di studi di Medicina e Chirurgia, allineato al nuovo ordinamento LM/41 e orientato a una visione formativa innovativa che introduce competenze trasversali e una riforma strutturale dei tirocini. Parallelamente, il Dipartimento ha condotto un'analisi approfondita e differenziata dei Corsi di Laurea triennale, individuando criticità specifiche e definendo obiettivi di miglioramento con azioni mirate, quali l'incremento dell'internazionalizzazione, il rafforzamento dell'attrattività, l'ottimizzazione dei tirocini e l'aggiornamento continuo dei percorsi formativi. In ambito ricerca e terza missione, il Dipartimento persegue una politica di apertura e collaborazione attraverso il C.R.E.M.E.P., favorendo piattaforme scientifico-tecnologiche accessibili a enti pubblici e privati. La strategia di rafforzamento del sistema di ricerca include inoltre accordi strutturati con partner industriali all'interno di progettualità PNRR e percorsi dottorali, tra cui Angelini Farmaceutici e l'Associazione Amici Contro la Sarcoidosi. A conferma di una visione proiettata sul piano internazionale, il Dipartimento partecipa attivamente anche a collaborazioni europee, inclusi i progetti H2020.

- Accordi dipartimentali di collaborazione con attori pubblici e privati del Territorio

Il Dipartimento persegue l'obiettivo di consolidare una rete strutturata di collaborazioni con enti pubblici e privati, in coerenza con la propria missione formativa, scientifica e di terza missione. A tal fine sono stati già attivati molteplici accordi orientati a sostenere ricerca, innovazione, trasferimento tecnologico e integrazione con il sistema socio-economico territoriale. Il C.R.E.M.E.P. costituisce lo strumento operativo principale per ampliare le collaborazioni scientifico-tecnologiche e favorire l'accesso condiviso a infrastrutture di ricerca. Le convenzioni con partner industriali (es. Angelini Pharma) e la partecipazione a progettualità PNRR ed europee (es. EU H2020) rispondono all'obiettivo di attrarre risorse, sviluppare reti esterne e potenziare l'impatto della ricerca con accordi di collaborazione. Inoltre, la dimensione internazionale è rafforzata tramite accordi Erasmus e intese bilaterali con atenei europei, orientate alla mobilità e allo scambio accademico. La collaborazione con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese (AOUS), regolata da convenzione strategica, assicura l'obiettivo di integrazione tra didattica, ricerca e assistenza, con ricadute dirette sulla qualità formativa e professionale.

- Coerenza e plausibilità degli obiettivi con le linee strategiche di Ateneo e con le risorse disponibili

Il Dipartimento ha delineato la coerenza dei propri obiettivi con le linee strategiche di Ateneo, come attestato dall'approvazione istituzionale del PTD. La plausibilità degli obiettivi è verificata attraverso un'analisi sistematica delle attività di didattica, basata su indicatori, sulla rilevazione delle criticità e sostenibile con le risorse di docenza disponibile, rafforzate dall'incremento dell'assunzione di giovani ricercatori. Le rilevazioni delle opinioni degli studenti, analizzate e condivise in occasione della Giornata della Restituzione, quale strumento strutturato di confronto e miglioramento continuo, ne documentano la plausibilità. Analogamente, gli obiettivi di ricerca e terza missione risultano coerenti con le linee strategiche di Ateneo e adeguati alle risorse disponibili, come confermato dall'incremento della produzione scientifica, dall'aumento degli introiti finanziari e dal numero significativo di iniziative intraprese. La dotazione di personale tecnico-amministrativo è complessivamente adeguata a supportare il raggiungimento degli obiettivi dipartimentali.

Aree di miglioramento:

- Visione Dipartimentale di Qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale in relazione al contesto sociale, culturale ed economico, non formalizzata

Sebbene il Dipartimento abbia delineato la propria visione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione coerente con le linee strategiche di Ateneo, tale visione, tuttavia, non ha tenuto conto del contesto esterno di riferimento, né di un'analisi esplicita dei bisogni sociali, culturali ed economici del territorio e degli stakeholder. La visione dipartimentale della qualità della didattica, pur coerente sul piano strategico interno, non risulta quindi formalizzata in modo completo e integrato con una prospettiva di impatto e di interazione con l'ambiente esterno.

- Visione Dipartimentale non pianificata in Obiettivi declinati in breve, medio e lungo termine

Sebbene il PTD includa riferimenti ad azioni strategiche, non si rileva una reale pianificazione strategica strutturata e coerente degli obiettivi declinati su orizzonti temporali distinti a breve, medio e lungo termine. Gli obiettivi risultano formulati in modo generico e descrittivo, senza una chiara scansione temporale né di individuazione di traguardi intermedi e finali misurabili. La documentazione si limita infatti a espressioni di carattere programmatico quali “per il prossimo triennio l’obiettivo prioritario sarà...” o “nel prossimo futuro sarà...”, che non consentono di ricostruire un percorso strategico organico né di valutare l’avanzamento delle azioni nel tempo.

- Valutazione dell'efficacia degli accordi con enti pubblici e privati non adeguatamente sviluppata

Sebbene il Dipartimento abbia stipulato numerosi accordi con enti pubblici e privati, l'attività di monitoraggio dei risultati si concentra principalmente sulla descrizione delle politiche e delle strategie alla base di tali accordi, piuttosto che sulla valutazione dei risultati effettivamente conseguiti e del loro impatto.

- Limitata valutazione della sostenibilità degli obiettivi rispetto alle risorse di personale docente e PTA

Sebbene, nel complesso, gli obiettivi formativi risultino coerenti con le risorse di docenza disponibili, seppur manifesta una chiara consapevolezza delle carenze in specifici settori scientifico-disciplinari, e delle criticità in termini di sostenibilità, nel medio periodo, delle attività di didattica e delle attività professionalizzanti, dovute all'incremento significativo della numerosità studentesca, tuttavia, non è stata ancora sviluppata un'analisi strutturata del fabbisogno complessivo né una valutazione prospettica della sostenibilità formativa, nel medio periodo, da parte del personale docente e del PTA. Sebbene la dotazione di PTA risulti complessivamente adeguata, si rileva un carico di lavoro elevato, riconducibile alla complessità organizzativa del Dipartimento.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda al Dipartimento di integrare la propria visione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale, con un'analisi del contesto esterno di riferimento (sociale, culturale ed economico).
- Si raccomanda al Dipartimento di rafforzare la pianificazione strategica attraverso una chiara declinazione degli obiettivi in un orizzonte temporale di breve, medio e lungo periodo, associando a ciascun obiettivo azioni, responsabilità, indicatori e tempi di realizzazione.

Documenti chiave

- **Titolo:**E.DIP.1_DC_1

Descrizione:Atto fondativo CREMEP: Protocollo di Intesa fra Università di Siena, Azienda Ospedaliero Universitaria Senese e Fondazione Toscana Life Scienze (FTLS).

Dettagli:Tutto il documento

File:E.DIP.1_DC_1.pdf

- **Titolo:**E.DIP.1_DC_2

Descrizione:Laboratorio congiunto di Neurologia Brain Imaging Laboratory Link (BILL), finalizzato allo sviluppo del progetto di ricerca: “SInLAB: piattaforma di analisi di immagini di RM cerebrale

Dettagli:Tutto il documento

File:E.DIP.1_DC_2.pdf

- **Titolo:**E.DIP.1_DC_3

Descrizione:Laboratorio congiunto di Otorino “OTO-NEURO-TECH Lab”, con l'azienda MEDEL. Il laboratorio ha lo scopo di effettuare ricerca e trasferimento tecnologico nell'ambito della terapia patologie che determinano sordità

Dettagli:Tutto il documento

File:E.DIP.1_DC_3.pdf

- **Titolo:**E.DIP.1_DC_4

Descrizione:Riesame di fine anno del piano per l'assicurazione della qualità della ricerca. Anno di riferimento: 2023. Strategie per la ricerca del DSMCN

Dettagli:Tutto il documento

File:E.DIP.1_DC_4.pdf

- **Titolo:**E.DIP.1_DC_5

Descrizione:Rendicontazione e relazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti dal CREMEP

Dettagli:Tutto il documento

File:E.DIP.1_DC_5.pdf

- **Titolo:**E.DIP.1_DC_6

Descrizione:Convenzione con Angelini Farmaceutici SPA

Dettagli:

File:E.DIP.1_DC_6.pdf

- **Titolo:**E.DIP.1_DC_7

Descrizione:Convenzione con l'Associazione Amici Contro la Sarcoidosi Italia ETS

Dettagli:Tutto il documento

File:E.DIP.1_DC_7.pdf

- **Titolo:**E.DIP.1_DC_8

Descrizione:Monitoraggio Produzione Scientifica (documento del 30 aprile 2025 elaborato dal Referente per la ricerca del DSMCN sul monitoraggio delle pubblicazioni evidenzia risultati migliorativi del quinquennio 2020-24 rispetto al 2015-1919).

Dettagli:Tutto il documento

File:E.DIP.1_DC_8.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**STATUTO USIENA ALUMNI

Descrizione:ALL 1 EDIP1.1 Documento a supporto

Dettagli:

File:Statuto-USiena-Alumni-APS-2023-.pdf

- **Titolo:**Piano triennale Dipartimentale 2024-2026

Descrizione:ALL 2 EDIP1 Documento a supporto

Dettagli:

File:7.1 PTD 2024-2026 DSMCN.pdf

- **Titolo:**Programmazione ruoli del 29.11.2024 - fabbisogno del personale

Descrizione:ALL 3 EDIP1 Documento a supporto

Dettagli:

File:DSMCN_7.2 Programmazione ruoli.pdf

- **Titolo:**SLOT 1

Descrizione:Incontro con il Direttore e con il Vice Direttore/Direttore Vicario (se nominato) del Dipartimento 22/10/2025 15:30 - 16:00

Dettagli:

- **Titolo:**SLOT 3 - Incontro con una rappresentanza del Consiglio di Dipartimento (compresi i rappresentanti del PTA e degli studenti)

Descrizione:22 ottobre 2025 - ore 16.30

Dettagli:

E.DIP.2)

E.DIP.2) Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale

E.DIP.2.1 Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.

E.DIP.2.2 Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.

E.DIP.2.3 Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.

E.DIP.2.4 Il Dipartimento procede sistematicamente al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia.

E.DIP.2.5 Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno.

[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.2].

Autovalutazione:

E.DIP.2.1

Il DSMCN dispone di una architettura organizzativa interna ([Funzionogramma del Dipartimento](#)). Il Consiglio di Dipartimento nomina su proposta del Direttore i Referenti della qualità della Ricerca, della qualità della Didattica, della qualità della Terza missione/impatto sociale, per Erasmus, per la Biblioteca, per il Sito WEB, per l'Inclusione, per la Comunicazione, per il Trasferimento Tecnologico, per il Placement Office e Career service, per l'Orientamento. I Referenti coadiuvano il Direttore di Dipartimento e le Commissioni/gruppi di lavoro. Vengono nominate su proposta del Direttore 6 Commissioni/Gruppi di lavoro ad hoc: Gruppo di Lavoro Programmazione Ruoli, Gruppo di Lavoro sui Rapporti col SSN, Commissione Didattica, Commissione Ricerca, Gruppo di Lavoro HTA (Health Technology Assessment), Gruppo di Lavoro per un Laboratorio di Simulazione Clinico/Chirurgica su manichini e cadaveri. Per quanto riguarda la Didattica, Le Commissioni Didattica ed il Referente per la Didattica si rapportano con i Comitati per la Didattica e la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) della Scuola di medicina e Scienze della Salute (SCMSS). Il lavoro delle commissioni produce i verbali, che sono approvati dal dipartimento. Tutto questo è ulteriormente dettagliato dal Regolamento del DSMCN. Il [Funzionogramma del DSMCN](#) è in linea con gli Art.3-11 del [Regolamento delle strutture scientifiche e didattiche](#) di Ateneo

E.DIP.2.2

Il personale tecnico-amministrativo (PTA) ([Tecnici](#) ed [Amministrativi](#)) a servizio del Dipartimento si distingue in PTA afferente al Dipartimento e PTA afferente a strutture non dipartimentali che hanno un rapporto funzionale con il Dipartimento. Rientrano nella seconda casistica gli uffici di supporto alla Didattica e la Segreteria Amministrativa ([organigramma](#) di Ateneo). La programmazione del lavoro svolto dal PTA afferente a queste strutture non dipartimentali è definita annualmente nel [PIAO](#) (in particolare al 2.2.3). Oltre a quanto descritto nel PIAO, il monitoraggio delle attività avviene anche attraverso incontri periodici, con cadenza almeno bimestrale, del Dirigente dell'area servizi allo studente con i responsabili degli uffici servizi agli studenti e di programmazione e, con cadenza mensile, della Direttrice Generale con i responsabili delle segreterie amministrative (pag. 38 [Relazione sulla Performance 2024](#)).

Il supporto alla didattica di primo e secondo livello è assicurato dall'Ufficio programmazione corsi e progettazione; il supporto alla didattica di terzo livello è assicurato dall'Ufficio Master e corsi e dall'Ufficio scuole di specializzazione, i cui obiettivi sono definiti nel [PIAO](#).

Per le strutture non dipartimentali che svolgono servizi di supporto al Dipartimento, in particolare il Presidio Le Scotte e la Biblioteca area medico-farmaco-biologica, la programmazione ed il monitoraggio degli obiettivi sono direttamente definiti nel [PIAO](#).

Il supporto alla ricerca è a carico del PTA dei Dipartimenti che segue lo svolgimento e la rendicontazione dei progetti avvalendosi, per i progetti competitivi, della Divisione Ricerca e trasferimento tecnologico.

Le responsabilità e gli obiettivi del PTA afferente al settore ricerca del Dipartimento [PTA Settore ricerca.xlsx](#) sono definiti e monitorati dai referenti scientifici responsabili delle linee di ricerca/laboratorio e dal Direttore.

La performance organizzativa del personale tecnico scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali assegnato al settore ricerca del Dipartimento è stata valutata, per l'anno 2024, dal Direttore di Dipartimento, sentito il referente scientifico di riferimento come stabilito dal [Sistema della valutazione della performance](#) (pag. 79 [Relazione sulla Performance 2024](#))

Per l'anno 2025 gli [obiettivi per il personale tecnico afferente al settore ricerca](#) sono stati definiti dai referenti scientifici in collaborazione con il Direttore di Dipartimento.

Per quanto riguarda il personale socio sanitario in convenzione con il SSN vengono assegnati ulteriori obiettivi che sono monitorati dal responsabile della UOC di riferimento, secondo quanto stabilito dall'Azienda ospedaliera universitaria senese. La valutazione è disciplinata dal Regolamento aziendale approvato con Deliberazione AOUS n.358 del 14/5/2015 e modificato con deliberazione AOUS n. 395 del 18/4/2024, dal Regolamento sul sistema di valutazione del personale dirigente SSN ed universitario convenzionato in afferenza assistenziale presso l'AOUS equiparato alla dirigenza approvato con deliberazione AOUS n. 395 del 28/9/2023.

E.DIP.2.3

Ai fini del monitoraggio ed assicurazione della qualità il Dipartimento recepisce le indicazioni fornite dall'Ateneo e più in particolare dalle [Linee Guida](#) sviluppate dal Presidio della Qualità dell'Ateneo (PQA). A tale scopo, il DSMCN si avvale anche del lavoro svolto dai Referenti del Direttore per la Didattica, Ricerca e Terza missione/impatto sociale come indicato al punto E.DIP.2.1. Per quanto concerne il monitoraggio, in linea generale, vengono predisposti dai singoli Referenti i riesami annuali nelle tre aree di interesse. Per quanto riguarda la Attività Didattica l'attività di Monitoraggio è svolta in collaborazione con gli organi della Scuola (Relazione Annuale Commissione Paritetica Docenti Studenti: **E.DIP.2_DC_1**: Delibera di Approvazione Dipartimento: **E.DIP.2_DC_2**) I dati sul monitoraggio della Ricerca (Riesame 2023 di fine anno della qualità della Ricerca: E.DIP.1_DC_4, attualmente confluito nel [PTD](#)) e della Terza Missione (pagg 27-29 del [PTD](#)) vengono approvati nel Consiglio di Dipartimento. Inoltre, i singoli delegati comunicano periodicamente, ed in base alle necessità, le azioni di monitoraggio e le iniziative della propria area di interesse durante le sedute del Consiglio di Dipartimento.

E.DIP.2.4

Monitoraggio Qualità della Didattica :avviene attraverso la Scuola di Medicina e di Scienze della Salute (SMSS) e comprende le seguenti attività:

1. La programmazione delle attività didattiche dei singoli Corsi di Studio attraverso la redazione delle schede SUA-CdS, con cadenza annuale, predisposte dai Comitati per la Didattica (CpD). Le schede SUA-CdS relative ai Corsi di Studio, vengono approvate attraverso delibera del Consiglio di Dipartimento.

2. Il monitoraggio effettuato dalla Commissione paritetica docenti studenti (CPDS) costituita a livello di dipartimento DSMCN fino al 2023, ma ad oggi unificata nella SMSS insieme ad altre componenti docenti degli altri dipartimenti. A tal proposito, la CPDS rappresenta una preziosa fonte di informazioni con cui il Dipartimento e la SMSS individua criticità ed intraprende azioni correttive attraverso la redazione di una relazione annuale sulle attività didattiche. La fonte principale utilizzata per tale monitoraggio sono le valutazioni degli studenti tramite questionari. I risultati dei questionari sono commentati con docenti e studenti alla Giornata della restituzione. Importante il contributo dato all'organizzazione dal Referente per l'orientamento e dalla Commissione Didattica. Al punto E.DIP.2.3 abbiamo già allegato la Relazione Annuale per il 2024 (**E.DIP.2_DC_1**) approvata dal Consiglio di Dipartimento (**E.DIP.2_DC_2**).

3. La compilazione delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) con le proposte di miglioramento da parte dei CpD (**E.DIP.2_DC_3**); le schede vengono inviate al presidio per la qualità di Ateneo e successivamente approvate dal Consiglio di Dipartimento. (**E.DIP.2_DC_4**).

4. La redazione dei Rapporti di Riesame Ciclico (RRC) da parte del CpD del CdS, con periodicità non superiore a 5 anni. I RRC vengono approvati periodicamente in sede di Consiglio di Dipartimento (**E.DIP.2_DC_5**).

Monitoraggio della AQ Ricerca: Il monitoraggio della produzione scientifica del Dipartimento, che si concretizza nella valutazione della qualità della ricerca periodica (VQR), viene effettuato dal Referente per la qualità della Ricerca ausiliato dalla commissione di ricerca, che si riuniscono periodicamente (verbali delle Riunioni **E.DIP.2_DC_6**)

Il Referente inoltre elabora la scheda annuale per il riesame della ricerca in cui oltre all'analisi della ricerca si prospettano le azioni di miglioramento (**E.DIP.1_DC_4**), dal 2024 assorbito dal PTD. Un documento recente del 30 aprile 2025 elaborato dal Referente per la ricerca del DSMCN sul monitoraggio delle pubblicazioni evidenzia risultati migliorativi del quinquennio 2020-24 rispetto al 2015-19 (**E.DIP.1_DC_8**)

Monitoraggio della AQ Terza Missione: Il Riesame annuale delle attività di Terza Missione è elaborato dal Referente per la Terza Missione, e dal 2024 è all'interno del piano triennale (vedi pagg 27-29 [PTD](#)). Inoltre, il DSMCN chiede ad ogni docente di compilare di un modulo specifico (**E.DIP.2_DC_7**). Il Referente raccoglie le iniziative censite nei moduli dai singoli docenti, ne verifica la congruità con il settore e le trasmette periodicamente all'ufficio Terza missione.

E.DIP.2.5

Il riesame interno del funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è effettuato annualmente attraverso incontri tra i Referenti per la Didattica, per la Ricerca e per la Terza missione in primis e successivamente col Consiglio di Dipartimento, in cui viene preso in esame anche il Rapporto del NdV oltre alla Relazione Annuale della CPDS e nel quale vengono deliberate eventuali modifiche nel sistema organizzativo della AQ. Una modifica ha riguardato la fusione dei gruppi del Riesame con i CpD, ma certamente la modifica più importante del processo di valutazione della Qualità per quanto concerne la Didattica ha riguardato l'istituzione nel 2023 della SMSS.

Punti di Forza:

- Organizzazione funzionale a supporto della strategia dipartimentale

Il Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Neuroscienze (DSMCN) presenta un'organizzazione interna solida, articolata e coerente con il Regolamento di Ateneo, in grado di supportare efficacemente la strategia dipartimentale nelle aree della didattica, della ricerca e della terza missione. La presenza di figure e commissioni dedicate (ad es. per qualità della didattica e della ricerca,

Erasmus, terza missione, placement, comunicazione, inclusione) garantisce una gestione capillare e funzionale delle attività. Il coordinamento tra le diverse aree è assicurato anche dalla Commissione Ruoli e dalla partecipazione alla Scuola di Medicina, che funge da struttura di raccordo. La struttura amministrativa è ben definita e supportata da personale dedicato, anche con uffici specifici per studenti e programmazione didattica. Inoltre, parte del personale tecnico-amministrativo è specificamente dedicato e impegnato nel monitoraggio continuo dei bandi e delle opportunità di finanziamento, assicurandone una comunicazione puntuale a sostegno delle attività di ricerca e di terza missione.

- La Programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo (PTA) è coerente con la pianificazione strategica e ne viene verificata l'efficacia

Il Dipartimento si avvale di una struttura organizzativa chiara e coerente con l'organigramma di Ateneo, che distingue il personale tecnico-amministrativo direttamente afferente al Dipartimento da quello collocato nelle strutture centrali con funzioni di supporto dipartimentale, garantendo una definizione puntuale dei ruoli e delle responsabilità. La programmazione delle attività è assicurata attraverso il PIAO e incontri periodici strutturati a diversi livelli. Il supporto del PTA risulta equilibratamente distribuito tra didattica, ricerca e servizi bibliotecari, con obiettivi definiti e valutazione annuale della performance. In particolare, il personale tecnico-amministrativo svolge un ruolo essenziale nel supporto alla ricerca, curando la gestione informatica e amministrativa dei progetti e operando in coordinamento con la Divisione Ricerca centrale per il monitoraggio dei bandi, la gestione dei finanziamenti, la rendicontazione e la valorizzazione delle attività scientifiche.

La performance del personale tecnico assegnato alla ricerca viene valutata annualmente dal Direttore, con il supporto dei referenti scientifici, secondo quanto previsto dal Sistema di Valutazione della Performance. È inoltre assicurata l'integrazione operativa con il personale socio-sanitario in convenzione con il SSN, secondo quanto previsto dai regolamenti dell'AOUS.

- Sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal PQA

Il Dipartimento dispone di un sistema di AQ strutturato e coerente con le Linee Guida del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), che coinvolge attivamente i delegati dal Direttore per didattica, ricerca e terza missione. Ogni area produce annualmente riesami di settore, discussi e approvati dal Consiglio di Dipartimento, favorendo un ciclo continuo di autovalutazione e pianificazione, orientato all'individuazione delle criticità e all'attivazione di azioni correttive, in linea con i principi del miglioramento continuo.

- Monitoraggio dei processi, Analisi delle criticità e Azioni di miglioramento

Il Dipartimento effettua un monitoraggio sistematico della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, individuando criticità, analizzandone le cause e definendo azioni di miglioramento la cui efficacia viene successivamente verificata. Per la didattica, i Comitati per la Didattica (CpD) redigono le schede SUA-CdS, le Schede di Monitoraggio Annuale e i Riesami Ciclici, mentre la Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS), ora collocata nella Scuola di Medicina, produce una relazione annuale utile per individuare criticità. Per la ricerca, il delegato AQ predispone un riesame annuale basato su indicatori (tra cui quelli della VQR), con il supporto di componenti del Consiglio. Per la terza missione, è attivo un sistema di censimento continuo delle attività attraverso un modulo online, valutato dal delegato e trasmesso all'Ufficio di Ateneo.

- Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento periodicamente sottoposto a riesame interno

Il Dipartimento effettua un riesame interno, periodico e strutturato, del funzionamento del proprio sistema di Assicurazione della Qualità. Tale riesame avviene annualmente attraverso incontri tra i Referenti per la didattica, la ricerca e la terza missione, a cui segue una discussione collegiale in Consiglio di Dipartimento. Questo coinvolgimento di figure dedicate e l'analisi approfondita di documenti fondamentali come il Rapporto del Nucleo di Valutazione e la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti assicurano una valutazione completa e condivisa del sistema. Inoltre, il Dipartimento ha dimostrato capacità di adattamento e miglioramento organizzativo, come testimoniato quando è stata effettuata la fusione dei gruppi di Riesame con i Comitati per la Didattica e quando è stata istituita la Scuola di Medicina e Scienze della Salute nel 2023, modifiche significative che hanno contribuito a innovare il processo di valutazione della qualità della didattica.

Aree di miglioramento:

- Il funzionamento del sistema AQ Dipartimentale è sottoposto a riesame interno, ma i risultati non vengono gestiti e utilizzati nei processi decisionali

Sebbene l'organizzazione del sistema AQ dipartimentale sia attiva e funzionante, i risultati del riesame interno non vengono sistematicamente comunicati al dipartimento o agli altri livelli dell'Ateneo, né la programmazione degli incontri garantisce la tempestività nell'adozione delle azioni correttive.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Buona Prassi:

Il Dipartimento è dotato di personale tecnico-amministrativo dedicato, che svolge attività di scouting e aggiornamento continuo sui

bandi, assicurando una diffusione tempestiva delle opportunità di finanziamento a supporto delle attività di ricerca e di terza missione.

Documenti chiave

- **Titolo:**E.DIP.2_DC_1 Relazione Annuale Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)
Descrizione:Per quanto riguarda la Attività Didattica l'attività di Monitoraggio è svolta in collaborazione con gli organi della Scuola dalla CPDS
Dettagli:Tutto il documento
File:E.DIP.2_DC_1.pdf

- **Titolo:**E.DIP.2_DC_2
Descrizione:Verbale di Approvazione del DSMCN della Rel. Annuale CPDS
Dettagli:
File:E.DIP.2_DC_2.pdf

- **Titolo:**E.DIP.2_DC_3
Descrizione:Monitoraggio azioni di miglioramento 2024 (riferimento relazione CPDS 2023)
Dettagli:
File:E.DIP.2_DC_3.pdf

- **Titolo:**E.DIP.2_DC_4
Descrizione:Verbale di Dipartimento con approvazione schede SMA e Monitoraggio azioni di miglioramento
Dettagli:
File:E.DIP.2_DC_4.pdf

- **Titolo:**E.DIP.2_DC_5
Descrizione:Delibera CdD del 20.09.2023 "Approvazione Riesame Ciclico CL , CLM e CLM a Ciclo Unico afferenti al Dipartimento di Scienze Mediche Chirurgiche e Neuroscienze"
Dettagli:
File:E.DIP.2_DC_5.pdf

- **Titolo:**E.DIP.2_DC_6
Descrizione:Verbali di 4 Riunioni della Commissione Ricerca, convocate dal Referente per la Ricerca
Dettagli:
File:E.DIP.2_DC_6.pdf

- **Titolo:**E.DIP.2_DC_7
Descrizione:Modulo per monitoraggio attività Terza Missione
Dettagli:
File:E.DIP.2_DC_7.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**SLOT 1 - Incontro con il Direttore e con il Vice Direttore/Direttore Vicario (se nominato)
Descrizione:22.10.2025 - ore 15.30
Dettagli:

- **Titolo:**SLOT 2 - Incontro con rappresentanti del PTA delle varie aree (di supporto alla didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione, etc.) e di supporto agli studenti
Descrizione:22.10.2025 - ore 16
Dettagli:

- **Titolo:**SLOT 4 - Incontro con i responsabili dell'Assicurazione della Qualità e un rappresentante delle Commissioni (Didattica, Ricerca, Terza Missione/Impatto sociale, personale, ecc) istituite nel Dipartimento
Descrizione:22.10.2025 - ORE 17.15

Dettagli:

E.DIP.3)

E.DIP.3) Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse

E.DIP.3.1 Il Dipartimento definisce con chiarezza e pubblicizza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

E.DIP.3.2 Il Dipartimento definisce con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

E.DIP.3.3 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, coerenti con le proprie politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo (tenendo conto anche degli esiti dei processi di monitoraggio e valutazione del MUR, dell'ANVUR e dell'Ateneo stesso).

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].

E.DIP.3.4 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo aggiuntivi a quelli definiti a livello di Ateneo con riferimento alla valutazione delle prestazioni, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, dei risultati conseguiti e in coerenza con le indicazioni e le eventuali iniziative di valutazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].

Autovalutazione:

E.DIP.3.1

Il Dipartimento definisce e delibera annualmente i criteri e le modalità di distribuzione interna dei Fondi Dipartimentali conferiti dall'Ateneo nell'ambito del fondo del [Piano di Sviluppo della Ricerca](#) (PSR) di Ateneo. [Il Piano per lo Sviluppo per la Ricerca – PSR 2024](#) promuove il potenziamento della ricerca dell'Ateneo attraverso 5 formule di finanziamento:

- F-DIP, fondo per sostenere le politiche di ricerca programmate dai Dipartimenti, che tenga conto e accompagni la programmazione annuale, fornendo anche gli strumenti base per la ricerca
- F-RUNNERS UP, fondo per incentivare la progettazione competitiva premiando i docenti Unisi “secondi classificati” su bandi nazionali e internazionali
- F-NEW FRONTIERS, fondo per promuovere i progetti “di frontiera” di docenti UniSi under 45
- F-INTERDX, fondo per promuovere ricerche con un carattere fortemente interdisciplinare di docenti UniSi under 45 appartenenti ad aree diverse
- F-OPEN ACCESS, fondo destinato ad accrescere il livello di disseminazione scientifica, promuovendo le pubblicazioni ad accesso aperto

Negli ultimi anni il Dipartimento ha sempre deciso di distribuire tale finanziamento interamente a supporto delle spese di pubblicazione su riviste scientifiche aventi impact factor (**E.DIP.3_DC_1**). Tale finanziamento viene destinato al personale docente che ne fa richiesta fino ad esaurimento del fondo stesso. I criteri di distribuzione sono: 1) secondo la data di richiesta pervenuta al Dipartimento; 2) non più di un finanziamento a Docente. Negli anni è stato osservato un progressivo aumento dell'utilizzo di tale finanziamento. Il tutto viene reso pubblico con la Pubblicazione dei verbali di Dipartimento. Per quanto concerne le altre risorse derivanti da fonti di finanziamento esterne ([contratti, progetti e convenzioni](#)), che sono approvati comunque dal Dipartimento di volta in volta, queste sono gestite dai responsabili scientifici dei fondi di ricerca a seconda delle necessità del progetto e non subiscono una ripartizione interna (contratti, progetti e convenzioni: [2023](#), [2024](#) e [2025](#) (parziale). Non esiste una attribuzione di fondi al DSMCN per la Didattica e per la Terza Missione.

E.DIP.3.2

La distribuzione delle risorse e la pianificazione strategica vengono elaborate dal Gruppo di Lavoro sulla Programmazione Ruoli (Art. 4 del [Funzionogramma del Dipartimento](#)) e portate in approvazione nel Consiglio di Dipartimento. Più specificamente criteri di programmazione e la programmazione nel novembre 2024 sono stati inseriti all'interno del [PTD](#) nella Sezione 4 ed in un [Documento specifico](#) richiesto dall'Ateneo in cui si definisce che la Commissione, al fine di dare una risposta alle necessità di didattica e di ricerca, tenuto conto dell'importanza dell'impegno assistenziale, adotta i seguenti criteri per definire le linee di programmazione, anche alla luce dei punti POE e dei Piani straordinari di reclutamento di ricercatori e personale Docente:

- carico didattico del SSD nei corsi di laurea e nelle scuole di specializzazione
- rilievo scientifico dell'attività di ricerca del SSD

- data di cessazione di attività dei docenti per ciascun SSD
- carenze nell'attività assistenziali e nelle scuole di specializzazione

In una ottica di proficua collaborazione fra Università ed Azienda Ospedaliera, quest'ultima ogni anno finanzia o cofinanzia Ruoli Universitari destinati a settori che l'Azienda ritiene più strategici o in difficoltà da un punto di vista assistenziale. L'ultimo aggiornamento di questo documento risale alla paritetica del 19 febbraio 2025 per il triennio 2025-27 con approvazione del senato accademico del 28/4/2025 ([Accordo Università-Azienda Ospedaliera](#) ed [Elenco dei Ruoli Finanziati dall'Azienda](#))

E.DIP.3.3

L'assegnazione di premi e incentivi al personale Docente, oltre ai fondi assegnati dall'Ateneo, è disciplinata dal [Regolamento per la premialità](#). L'erogazione di compensi incentivanti (art. 4) ed è destinata ai professori e ricercatori che svolgono attività di ricerca e supporto alla ricerca nell'ambito dei progetti e programmi di carattere competitivo finanziati da soggetti pubblici e privati, inclusi i progetti dell'Unione Europea, o finanziati da altre istituzioni internazionali. La quota di fondo può essere integrata dal dipartimento ai sensi [dell'articolo 2, comma 2 e Art 5](#), e finalizzata ad attribuire compensi incentivanti a professori, ricercatori e personale tecnico e amministrativo che abbiano contribuito all'acquisizione e alla gestione positiva di finanziamenti privati o pubblici su bandi competitivi relativi ad attività di ricerca e supporto alla ricerca; la ripartizione avviene secondo le modalità dell'effettivo contributo dato allo svolgimento del progetto, su richiesta del responsabile scientifico del progetto, presentata al Direttore del Dipartimento come stabilito nell'All. A del [Regolamento per la premialità](#). Inoltre incentivi e premialità aggiuntivi sono distribuiti dai proventi derivanti dalle attività in conto terzi del Dipartimento dietro indicazione del responsabile scientifico sulla base della partecipazione all'attività, come disciplinato dal [Regolamento sulle attività in conto terzi e fondo comune di Ateneo](#)

E.DIP.3.4

L'assegnazione di premi e incentivi al PTA, oltre ai fondi assegnati dall'Ateneo, è disciplinata dal [Regolamento per la premialità](#). La quota di fondo può essere integrata dal dipartimento ai sensi [dell'articolo 2, comma 2 e Art 5](#), e finalizzata ad attribuire compensi incentivanti a professori, ricercatori e personale tecnico e amministrativo che abbiano contribuito all'acquisizione e alla gestione positiva di finanziamenti privati o pubblici su bandi competitivi relativi ad attività di ricerca e supporto alla ricerca; la ripartizione avviene secondo le modalità dell'effettivo contributo dato allo svolgimento del progetto, su richiesta del responsabile scientifico del progetto, presentata al Direttore del Dipartimento come stabilito nell'Allegato A del [Regolamento per la premialità](#). Inoltre incentivi e premialità aggiuntivi sono distribuiti dai proventi derivanti dalle attività in conto terzi del Dipartimento dietro indicazione del responsabile scientifico sulla base della partecipazione all'attività, come disciplinato dal [Regolamento sulle attività in conto terzi e fondo comune di Ateneo](#)

Punti di Forza:

- Chiarezza e pubblicizzazione dei criteri e delle modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale

Il Dipartimento ha definito un sistema trasparente e strutturato per la distribuzione interna delle risorse economiche, in linea con la pianificazione strategica e le indicazioni dell'Ateneo. In particolare, i fondi del Piano di Sviluppo della Ricerca (PSR) sono suddivisi in linee di finanziamento chiare e finalizzate, come F-DIP, F-New Frontiers, F-Interdx e F-Open Access, con criteri di assegnazione pubblici e ben documentati. L'intero fondo F-DIP, destinato al rimborso delle spese di pubblicazione su riviste scientifiche, è stato gestito con criteri equi e verificabili (ordine cronologico, un contributo per docente, fino a esaurimento risorse), dimostrando un'efficace incentivazione alla produzione scientifica. La pubblicazione dei verbali delle decisioni garantisce la tracciabilità e la trasparenza del processo.

- Criteri e modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente

Il Dipartimento adotta una pianificazione strategica chiara e formalizzata per la distribuzione interna delle risorse di personale docente, in linea con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti. Il processo è gestito dal Gruppo di Lavoro sulla Programmazione Ruoli, che opera secondo un quadro regolamentare ben definito e con l'approvazione del Consiglio di Dipartimento. La programmazione tiene conto di molteplici fattori, tra cui il fabbisogno derivante dalle Scuole di Specializzazione, il carico didattico nei vari corsi di laurea e tirocini, la produttività scientifica, l'attività assistenziale, la cessazione dal servizio dei docenti e l'esperienza pregressa nei settori scientifico-disciplinari (SSD).

Un ulteriore aspetto positivo è la sinergia con l'Azienda Ospedaliera Universitaria, che cofinanzia ruoli universitari in settori prioritari per l'attività assistenziale, dimostrando un'attenzione integrata tra formazione, ricerca e assistenza sanitaria. Inoltre, la volontà di istituire una Commissione per il personale tecnico-amministrativo evidenzia la consapevolezza del crescente carico di lavoro e la necessità di potenziamento in quest'area.

- Criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi

Il Dipartimento dispone di un quadro regolamentare chiaro e trasparente per l'assegnazione di incentivi e premialità, coerente con le politiche e la normativa dell'Ateneo. Il Regolamento per la premialità, in vigore dal 2021, prevede criteri ben definiti per la distribuzione dei fondi, che provengono da diverse fonti, tra cui risorse ministeriali, proventi da attività in conto terzi e contributi volontari dei

Dipartimenti stessi. La distribuzione tiene conto dei risultati ottenuti, privilegiando chi svolge incarichi aggiuntivi o contribuisce attivamente all'acquisizione e gestione di progetti competitivi, anche internazionali come quelli finanziati dall'Unione Europea. Inoltre, le modalità di assegnazione sono basate su una proposta del responsabile scientifico e su una deliberazione formale del Direttore di Dipartimento, garantendo così trasparenza e responsabilità. L'attenzione dedicata a progetti ERC e a tranche di finanziamento è un elemento distintivo, che permette un riconoscimento puntuale e proporzionato del contributo effettivo dei Principal Investigator.

- Premialità PTA: Distribuzione degli Incentivi basata su criteri condivisi

Il Dipartimento assegna premi e incentivi al personale tecnico-amministrativo (PTA) sulla base del Regolamento per la premialità, integrando eventualmente le risorse dell'Ateneo. Gli incentivi sono destinati a chi contribuisce all'acquisizione e gestione di finanziamenti competitivi per la ricerca, con la ripartizione basata sull'effettivo contributo e su richiesta del responsabile scientifico. Ulteriori premi possono derivare da proventi di attività in conto terzi, sempre secondo criteri definiti.

Aree di miglioramento:

- Non è disponibile una distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, e di terza missione/impatto sociale

Nonostante l'efficace e trasparente gestione dei fondi destinati alla ricerca, in particolare attraverso il fondo F-DIP per il rimborso delle spese di pubblicazione, attualmente il Dipartimento non prevede una specifica allocazione di risorse economiche per le attività didattiche o per la Terza Missione.

- La distribuzione interna delle risorse di personale docente evidenzia sovraccarichi didattici e relative carenze in specifici settori

Sebbene sia stata formalizzata una distribuzione interna delle risorse di personale docente, in linea con le indicazioni dell'Ateneo, all'analisi aggiornata dei carichi didattici si evidenzia una situazione di sovraccarico in diversi SSD, in particolare in Anatomia Umana, Fisiologia e Diagnostica per Immagini, cui si associa la prossima cessazione dal servizio di alcuni docenti.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**E.DIP.3_DC_1

Descrizione:Piano di Ateneo a sostegno della Ricerca per l'anno 2025 – criteri di ripartizione

Dettagli:

File:E.DIP.3_DC_1.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**SLOT 2 - Incontro con rappresentanti del PTA delle varie aree (di supporto alla didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione, etc.) e di supporto agli studenti

Descrizione:22.10.2025 - ore 16

Dettagli:

- **Titolo:**SLOT 3 - Incontro con una rappresentanza del Consiglio di Dipartimento (compresi i rappresentanti del PTA e degli studenti)

Descrizione:22.10.2025 - ore 16.30

Dettagli:

E.DIP.4)

E.DIP.4) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

E.DIP.4.1 Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

E.DIP.4.2 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].

E.DIP.4.3 Il Dipartimento dispone di risorse di personale tecnico-amministrativo adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

E.DIP.4.4 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].

E.DIP.4.5 Il Dipartimento dispone di adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai Dottorati di ricerca (se presenti).

[La valutazione di questo aspetto da considerare si basa anche sulla valutazione dei corrispondenti aspetti da considerare dei punti di attenzione D.CDS.3.2 e D.PHD.2 dei CdS e dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento e oggetto di visita].

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

E.DIP.4.6 Il Dipartimento fornisce un supporto adeguato e facilmente fruibile a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, verificato dall'Ateneo attraverso modalità strutturate di rilevazione di cui all'aspetto da considerare B.1.3.3.

[Questo aspetto da considerare serve da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

Autovalutazione:

E.DIP.4.1

Il personale docente-ricercatore del DSMCN si evince alle pagg 4-10 del [PTD](#) : è attualmente costituito da 22 Professori Ordinari, 40 Professori Associati, 13 R.U., 5 RTDB, 21 RTDA, 14 Borsisti di Ricerca, 20 incarichi per lavoro autonomo. Grazie all'acquisizione di fondi PNRR, il DSMCN ha reclutato nel 2022-2023 11 nuovi ricercatori di Tipo A, che scadono nel 2025. Il personale Docente non è completamente adeguato come si evince dal numero di contratti esterni (202: di cui 163 in Corsi e Settori per Attività Professionalizzanti: Ostetrici, Fisioterapisti, Infermieri e Scienze Tecniche Mediche Applicate e 39 che dovrebbero essere attribuiti a Docenti interni e che invece vanno a Contratti Esterni) e dall'Indicatore ANVUR C-B che mette in rapporto il numero di studenti con il numero di Docenti (vedi cruscotto di Ateneo <https://cruscotto.unisi.it/>) con trend in peggioramento 2024-25 da 20.155 a 21.099) nonché dal [PTD](#) a pag. 13 che riporta lo stesso indicatore. Inoltre nel 2026 cesseranno la loro attività 21 docenti/ricercatori (compresi gli 11 RTDA) e nel 2027 ulteriori 5 cessazioni. Il Monitoraggio delle uscite e delle entrate di docenti viene fatto dal Gruppo per la Programmazione Ruoli (vedi E.DIP.3.2)

E.DIP.4.2

Il DSMCN insieme al Dottorato di Ricerca di Medicina di Precisione organizza seminari quindicinali per Studenti e Docenti ([seminari 2023-2024](#); [seminari 2025](#)). Le attività di formazione di Aggiornamento didattico promosse dall'Ateneo nei settori di Didattica, Ricerca e Terza missione vengono regolarmente supportate e diffuse dalla Segreteria di Dipartimento attraverso regolari comunicazioni via posta elettronica verso il personale docente, e promosse ulteriormente durante le sedute del Consiglio di Dipartimento all'interno del punto all' ODG. "Comunicazioni del Direttore". In particolare il [Centro Universitario UnisiAP](#) è la struttura universitaria multi-stakeholders per la ricerca finanziamenti, per la cooperazione e rafforzamento delle reti tra Organismi, per la "Progettazione, realizzazione e valutazione di servizi per l'apprendimento permanente "For All" e di servizi di formazione specialistica per le Pubbliche Amministrazioni e le Persone presenti sul mercato del lavoro". Offre un servizio per la ricerca finanziamenti per la Formazione e offre varie tipologie di corsi di formazione gratuiti per i singoli individui, per le Organizzazioni del settore pubblico e privato.

Nel 2024 sono stati istituiti [2 corsi di aggiornamento](#) didattico ad Ottobre e Dicembre 2024, comunicati sul sito specifico e per e-mail. L'Ateneo ha approvato per l'anno 2025 il [piano della formazione](#) dove sono descritte tutte le iniziative formative a disposizione del personale.

E.DIP.4.3

Il personale del Dipartimento di SMCN è riportato nel sito web del Dipartimento ([Uffici amministrativi](#)). La [Segreteria amministrativa](#) svolge attività di supporto alla ricerca, didattica e terza missione del DSMCM. Il Dipartimento ha acquisito due unità di personale dedicate al monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca, al fine di rispondere in maniera adeguata alla propria pianificazione strategica. Inoltre è in corso un'attenta analisi dei processi, al fine di supportare al meglio le funzioni da svolgere mediante aggregazioni funzionali ed una maggiore articolazione dell'organizzazione dipartimentale. L'[Ufficio progettazione corsi e programmazione](#) cura la programmazione didattica dei corsi di laurea e laurea magistrale. L' [Ufficio Servizi agli Studenti](#) cura la gestione delle carriere degli studenti dei corsi di I e II livello attivati nei Dipartimenti dell'Area Scienze Biomediche e Mediche. Il personale [tecnico afferente al settore ricerca](#) del Dipartimento svolge le attività tecniche di supporto alla ricerca nelle strutture e nei

laboratori di ricerca. I risultati della good practise, benessere organizzativo e customer satisfaction del PTA sono riportati nelle pagine web: [Good practice 2024 - PTA](#)

E.DIP.4.4

L'Ateneo ha approvato per l'anno 2025 il [piano della formazione](#) dove sono descritte tutte le iniziative formative a disposizione del personale. Nella valutazione degli indicatori del cruscotto ANVUR (<https://cruscotto.unisi.it/>) specifici per l'aggiornamento del PTA l'indicatore E_F_2, Rapporto fra Numero ore aggiornamento PTA e Numero di PTA di Ruolo, non riporta i corsi di formazione effettuati dal personale tecnico socio sanitario in convenzione con il SSN che occorre recuperare dal piano della formazione della Azienda ospedaliera universitaria senese in base all'accordo in materia di formazione tra l'Università e AOUS. Il Direttore di Dipartimento indice una riunione annuale con il Personale Tecnico-Amministrativo per analizzare problematiche inerenti all'organizzazione e le attività di formazione specifiche.

E.DIP.4.5

La sede legale del DSMCN è in V.le Bracci 16 (53100- Siena) al Piano 0 del Complesso Didattico Le Scotte. Inoltre, Il Polo Didattico "Le Scotte" dispone di Aule per le lezioni, seminari e gli eventi di divulgazione. Alcune lezioni si svolgono nel Polo Scientifico di S. Miniato e nel Complesso Didattico del Laterino. Recentemente il complesso didattico è stato venduto dall'Università all' Azienda Ospedaliera (E.DIP.4 DC_1), che ha provveduto a svolgere lavori di manutenzione, di ampliamento e di ammodernamento, con la ristrutturazione di una nuova Aula Magna ed il rifacimento di nuove aule (E.DIP.4 DC_2, E.DIP.4 DC_3). Il Dipartimento dispone di [2 biblioteche](#) (una al Presidio Le Scotte e una al Presidio di S. Miniato) attrezzate di tutte le tecnologie. Per l'attività di ricerca, il DSMCN dispone delle strutture dell'AOUS (presso il Policlinico Le Scotte) con cui è stata stipulata una convenzione (https://www.unisi.it/sites/default/files/albo_pretorio/allegati/Convenzione_Azienda_Universita%26grave%3B.pdf), e del Polo Scientifico di San Miniato. Tali strutture ospitano gli uffici ed i laboratori dei diversi gruppi di ricerca medica e biomedica che afferiscono al Dipartimento. Inoltre, il DSMCN dispone di laboratori di ricerca all'interno del bioincubatore Toscana Life Sciences. Tutte le strumentazioni ed i beni del Dipartimento sono riportate nel registro dei beni inventariabili (conservato nel programma di gestione contabile). Eventuali scarichi inventariabili vengono comunicati nelle sedute del consiglio di dipartimento. Inoltre, il DSMCN, attraverso il Centro Regionale di Medicina di Precisione ha acquistato grandi strumentazioni (E.DIP.4 DC_4) I problemi relativi alla adeguatezza di Strutture ed Attrezzature vengono discusse nel Consiglio di Dipartimento e nel Consiglio della Scuola di Medicina e Scienze della Salute, nonché nel Gruppo di Lavoro sui Rapporti col SSN e nella Commissione Didattica. La rilevazione della efficacia attraverso la somministrazione del Questionario Annuale "Good Practice" fa emergere per quanto riguarda gli aspetti logistici qualche criticità rilevata dagli studenti più che dai docenti inerente soprattutto le aule didattiche e gli spazi di studio, peraltro con una valutazione in relativo miglioramento (in riferimento agli studenti del primo anno rispetto agli studenti degli altri anni).

E.DIP.4.6

Il supporto del Dipartimento si realizza attraverso il PTA. Più in particolare: - Nella [Segreteria di Dipartimento](#) sono ricevuti Docenti e Studenti per pratiche burocratiche (escludendo quelle inerenti i Corsi di Laurea) - Nell' [Ufficio servizio agli Studenti](#), esistono più sportelli presso i quali il personale svolge le attività di front office per gli studenti per le pratiche che riguardano la carriera accademica e per l'organizzazione della didattica; - Il [Servizio di Ascolto e Consulenza](#) fornisce consulenza per aiutare gli studenti ad inserirsi al meglio nel nuovo contesto universitario e per scegliere il percorso di studi più adatto, facendo emergere interessi e motivazioni e esplorando gli sbocchi occupazionali dei corsi che ti interessano, eventualmente anche in presenza dei familiari.; - è un punto di riferimento anche per gli studenti che necessitano di un reale accompagnamento allo studio e per studenti con disabilità e con DSA ([Servizio di Accoglienza Disabili e Servizi DSA](#)) -consente un contatto con studenti tutor o una consulenza personalizzata con un docente referente del corso di laurea di interesse; - aiuta i laureandi e i neolaureati a prepararsi all'ingresso nel mondo del lavoro, definire l'obiettivo professionale e riconoscere le risorse e le competenze personali. - L' [Ufficio Progettazione Corsi e Programmazione](#)

Cura la definizione della programmazione didattica dei corsi di laurea, laurea magistrale e scuole di specializzazione dell'area sanitaria. Supporta la definizione degli ordinamenti e dei regolamenti didattici. - I PRESIDI DI ATENEO "[le Scotte](#)", "[San Miniato](#)", "[Laterino](#)" garantiscono una gestione razionale delle risorse con i minor costi possibili, onde predisporre e gestire i calendari didattici dei corsi di studio e l'utilizzo razionale delle aule. La rilevazione della efficacia di tali Attività avviene a livello di Ateneo, attraverso la somministrazione del Questionario Annuale "Good Practice" dal quale emerge: per i Docenti, Dottorandi/i e Assegnisti/i un giudizio soddisfacente sui servizi forniti di supporto alla Didattica, alla Amministrazione e Gestione del personale e sui Sistemi Informatici. Per quanto riguarda gli studenti è emersa qualche criticità sulla efficienza della Segreteria Studenti e sui Servizi Inerenti il Diritto allo Studio. I risultati del Questionario di "Good Practice" sono discussi dal Direttore e dal Presidente della SMSS con l'Ateneo e con il PTA.

Punti di Forza:

- Formazione e aggiornamento didattico del personale

Il Dipartimento promuove attivamente la formazione e l'aggiornamento del personale docente e dei tutor attraverso varie iniziative. In collaborazione con il Dottorato in Medicina di Precisione, il Dipartimento organizza seminari quindicinali rivolti a dottorandi e docenti (2023–2025). Le opportunità formative nei campi della didattica, ricerca e terza missione vengono comunicate regolarmente tramite e-mail e presentate in Consiglio di Dipartimento. Inoltre, il supporto alla formazione permanente è assicurato dal centro di Ateneo UnisiAP, che fornisce strumenti per progettare, finanziare e valutare percorsi formativi destinati anche a soggetti esterni. Nel 2024 sono stati attivati due corsi di aggiornamento didattico (ottobre e dicembre), regolarmente pubblicizzati. Inoltre, l'Ateneo ha approvato un Piano della formazione 2025 che raccoglie tutte le iniziative disponibili per il personale, che il Dipartimento recepisce per

la programmazione della partecipazione del personale dipartimentale, docente e PTA .

- Risorse di PTA adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali

La definizione delle competenze tra gli uffici coinvolti è ben delineata. La suddivisione delle responsabilità consente un'elevata specializzazione e un presidio efficace delle rispettive aree di attività. Inoltre, il personale tecnico del settore ricerca fornisce supporto operativo alle strutture e ai laboratori, garantendo il corretto funzionamento delle attività di ricerca.

- Partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo, promosse, supportate e monitorizzate dal Dipartimento

Il Dipartimento promuove attivamente la partecipazione del PTA alla formazione, con attenzione particolare ai corsi organizzati dall'Ateneo, che li ha approvati in un piano annuale per la formazione, in cui sono raccolte tutte le iniziative disponibili, favorendo trasparenza e coordinamento. È prevista anche l'integrazione della formazione del personale tecnico-socio sanitario convenzionato con l'AOUS, in coerenza con l'accordo tra le due istituzioni. Il Direttore convoca annualmente una riunione con il personale tecnico-amministrativo per raccogliere criticità organizzative e proposte formative, favorendo il confronto e la partecipazione attiva.

- Adeguatezza strutture e risorse

Il Dipartimento dispone di più aule distribuite in una sede principale (Le Scotte) e in sedi limitrofe (San Miniato, Laterino). La sede principale (Le Scotte) è stata recentemente ristrutturata e ammodernata (nuova Aula Magna e nuove aule). Sono presenti due biblioteche e diversi laboratori/uffici di ricerca, anche in collaborazione con AOUS e Toscana Life Sciences. Le grandi attrezzature scientifiche sono tracciate nel sistema contabile e le possibili criticità vengono comunque discusse regolarmente in sedi ufficiali (Consigli, Commissioni). È attivo un sistema di rilevazione delle problematiche logistiche tramite il questionario "Good Practice".

- Supporto a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti

Il Dipartimento garantisce supporto efficace alle attività di didattica, ricerca e terza missione tramite una rete strutturata di uffici e servizi. Il PTA opera in modo distribuito ed efficiente attraverso: Segreteria di Dipartimento, Ufficio Servizi agli Studenti, Ufficio Progettazione Corsi e Programmazione, Servizi per disabilità, DSA e orientamento, Presidi di Ateneo nelle diverse sedi.

È presente un Servizio di Ascolto e Consulenza che integra supporto didattico, psicologico e di orientamento al lavoro. L'Ateneo valuta regolarmente l'efficacia del supporto attraverso il questionario annuale "Good Practice".

I risultati della rilevazione vengono discussi a livello istituzionale, favorendo il coinvolgimento del Direttore, del Presidente della Scuola e del PTA in un'ottica di miglioramento continuo. Docenti, dottorandi e assegnisti esprimono giudizi positivi sui servizi offerti.

Aree di miglioramento:

- Risorse di personale docente e ricercatore non adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali

Il personale docente-ricercatore del Dipartimento, sebbene numericamente consistente, risulta non pienamente adeguato rispetto alle esigenze formative e didattiche, come evidenziato dal ricorso a numerosi contratti esterni (202), sia in ambiti professionalizzanti (163) che su insegnamenti curriculari (39) normalmente coperti da docenti strutturati. Nonostante il reclutamento, nel biennio 2022–2023, di 11 RTDA grazie ai fondi PNRR, la sostenibilità dell'organico è messa a rischio dalla prevista cessazione di 21 unità di personale nel 2026 (inclusi i suddetti RTDA) e di ulteriori 5 nel 2027. Il monitoraggio delle uscite e delle assunzioni è affidato al Gruppo per la Programmazione Ruoli (E.DIP.3.2), ma si rende necessario un rafforzamento della programmazione e del reclutamento per garantire la copertura didattica e la qualità dell'offerta formativa nel medio-lungo periodo.

- Formazione e aggiornamento didattico del personale

Sebbene l'offerta formativa sia attiva, due corsi annuali mostrano una partecipazione inferiore rispetto al potenziale bacino di utenti, e non risulta implementato un sistema strutturato di monitoraggio per valutare l'impatto delle iniziative e il relativo impatto.

- Risorse di personale tecnico-amministrativo non adeguate

Sebbene la dotazione di personale tecnico-amministrativo risulti complessivamente adeguata, si rileva un carico di lavoro elevato, riconducibile alla complessità organizzativa del Dipartimento, tanto che è stata programmata la costituzione di una Commissione dedicata alla valutazione delle esigenze di personale PTA, finalizzata a garantire la sostenibilità futura delle attività dipartimentali, anche alla luce dell'aumento dei carichi di lavoro, testimoniato dall'incremento degli introiti derivanti dalle attività di ricerca.

- Non completa adeguatezza delle strutture e delle risorse segnalate dagli studenti

Sebbene il Dipartimento disponga di aule adeguate numericamente per le attività didattiche, permangono alcune criticità segnalate dagli studenti, in particolare riguardo gli spazi studio, le aule nelle sedi secondarie, le prese elettriche e il collegamento internet, che

non risultano monitorate periodicamente. Anche l'accesso alle aule dotate di grandi strumentazioni, spesso non molto capienti, risulta limitato a causa dell'elevato numero di studenti.

- Supporto a dottorandi e studenti

Gli studenti segnalano criticità riguardo alla Segreteria Studenti e ai servizi per il diritto allo studio. Restano scarse la fruibilità e l'accessibilità di alcuni servizi, in particolare per quanto riguarda la comunicazione e la gestione delle pratiche burocratiche legate alla carriera studentesca. Anche la visibilità e la comunicazione dei servizi disponibili, soprattutto per gli studenti più fragili (es. con DSA o disabilità), appaiono carenti.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Parzialmente soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda di mirare la programmazione per il reclutamento del personale docente e ricercatore per garantire la continuità didattica e la qualità dell'offerta formativa, considerando le cessazioni previste e riducendo il ricorso a contratti esterni non strutturati.

- Si raccomanda di implementare un sistema strutturato di monitoraggio dell'offerta formativa per il personale docente al fine di valutare la partecipazione ai corsi, l'impatto dei corsi, e promuovere iniziative di formazione e aggiornamento didattico.

- Si raccomanda di attivare un monitoraggio periodico e strutturato degli spazi studio e delle aule, con particolare attenzione alle sedi decentrate, al fine di verificarne l'adeguatezza rispetto alla numerosità studentesca e alle esigenze didattiche. Si suggerisce inoltre di definire criteri chiari e condivisi per la gestione e l'accesso alle aule dotate di grandi strumentazioni, così da garantire una fruizione equa, programmata e coerente con gli obiettivi formativi, evitando sovrapposizioni e criticità organizzative.

- Si raccomanda di migliorare l'accessibilità e la comunicazione dei servizi della Segreteria Studenti e del diritto allo studio, con particolare attenzione agli studenti con DSA o disabilità, al fine di assicurare supporto efficace e trasparente a tutti gli utenti.

Documenti chiave

- **Titolo:**E.DIP.4_DC_1

Descrizione:Atto di acquisto del Complesso didattico dell'Università da parte all' Azienda Ospedaliera

Dettagli:

File:E.DIP.4_DC_1.pdf

- **Titolo:**E.DIP.4_DC_2

Descrizione:Lavori di manutenzione, di ampliamento e di ammodernamento, con la ristrutturazione di una nuova Aula Magna ed il rifacimento di nuove aule

Dettagli:

File:E.DIP.4_DC_2.pdf

- **Titolo:**E.DIP.4_DC_3

Descrizione:Ulteriori lavori di manutenzione, di ampliamento e di ammodernamento, con la ristrutturazione di una nuova Aula Magna ed il rifacimento di nuove aule

Dettagli:

File:E.DIP.4_DC_3.pdf

- **Titolo:**E.DIP.4_DC_4

Descrizione:Elenco Grandi Attrezzature

Dettagli:

File:E.DIP.4_DC_4.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**SLOT 2 - Incontro con rappresentanti del PTA delle varie aree (di supporto alla didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione, etc.) e di supporto agli studenti

Descrizione:22.10.2025 - ore 16

Dettagli:

- **Titolo:**SLOT 3 - Incontro con una rappresentanza del Consiglio di Dipartimento (compresi i rappresentanti del PTA e degli

studenti)

Descrizione:22.10.2024 - ore 16.30

Dettagli:

- **Titolo:**SLOT 4 - Incontro con i responsabili dell'Assicurazione della Qualità e un rappresentante delle Commissioni (Didattica, Ricerca, Terza Missione/Impatto sociale, personale, ecc) istituite nel Dipartimento

Descrizione:22.10.2025 - ore 17.15

Dettagli:



Andamento KPI Dipartimento

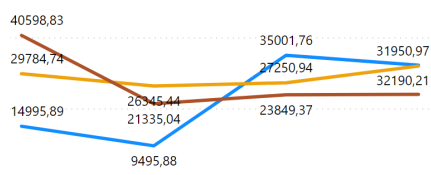
Riferimento

AVA3

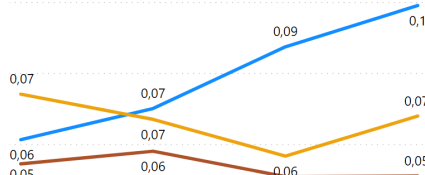
Edizione 05/2025

Ambito I - Indicatori Dipartimenti Universitari

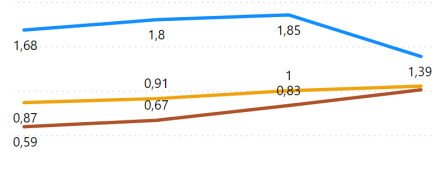
AVA3 - I.0.0.A - Proventi per docente (ricerche, trasf. tecn. e finanz. competitivi)



AVA3 - I.0.0.B - N° spin off e brevetti per docente



AVA3 - I.0.0.C - N° attività terza missione sui doce...



2021 2022 2023 2024 2021 2022 2023 2024 2021 2022 2023 2024

● Dipartimento ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

Dettaglio

Riepilogo

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori Dipartimento (ANVUR): Pienamente soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

La valutazione è data da andamenti e confronti quasi esclusivamente positivi.